

PORTAFOLIO DE SEGUNDA OPORTUNIDAD
3er. Semestre
Agosto-diciembre 2019

INSTRUCCIONES

1. ESCRIBE Y CONTESTA A MANO TODOS LOS CUESTIONARIOS QUE APARECEN A CONTINUACIÓN.
2. DEBERÁS USAR TINTA ROJA PARA PREGUNTA Y TINTA AZUL PARA RESPUESTA.
3. USAR HOJAS DE PAPEL MINISTRO (FORMAR UNA ESPECIE DE LIBRO), EN DONDE LA PRIMERA HOJA SEA UNA PORTADA (PREPARATORIA, NOMBRE DE LA MATERIA, PORTAFOLIO SEGUNDA OPORTUNIDAD, NOMBRE EMPEZANDO POR APELLIDO, GRUPO, NOMBRE DEL MAESTRO, LUGAR Y FECHA).
4. PODRÁS ENTREGAR A TU MAESTRO A PARTIR DEL 18 DE NOVIEMBRE Y COMO FECHA LÍMITE EL DÍA DEL EXAMEN (SOLAMENTE HASTA LA HORA QUE TERMINE LA APLICACIÓN DE ÉSTE).
5. LAS COPIAS SE CALIFICAN CON CERO. CONTESTA TÚ, TU CUESTIONARIO.

Etapa 1

“Comprensión lectora”.

1. Menciona cuáles son los tres niveles de la lectura y explica cada uno de ellos.
2. ¿Con que otro nombre se les conoce a cada uno de los niveles de la lectura?
3. ¿Cómo se da el proceso lector?
4. ¿Cuáles son los elementos del proceso lector?
5. Define texto
6. Define contexto
7. Define lector
8. ¿Cuáles son las 3 fases de la lectura?
9. ¿Qué es una estrategia?
10. Menciona las diferentes estrategias para la lectura.
11. Menciona los pasos para una estrategia de textos literarios
12. Menciona los pasos para una estrategia de lectura académica
11. ¿Qué es leer?
12. Por qué es importante la lectura?
13. ¿Qué es comprensión?
- 14.- ¿Cuáles son los tres modelos que surgen del modelo de comprensión?
- 15.- ¿Qué es la lectura?

Etapa 2

“Habilidades discursivas de la comunicación oral”.

16. ¿Qué es la comunicación?
17. ¿Qué es la comunicación oral?
18. Menciona los elementos de la comunicación oral.
19. ¿Cuál es la función del emisor?
20. ¿Cuál es la función del receptor?
21. ¿Qué es el mensaje?
22. ¿Qué es el canal de comunicación?
23. Menciona las características más relevantes de la comunicación oral (6)
24. ¿Qué es una habilidad?
25. Define habilidades innatas
26. Define habilidades aprendidas
27. ¿Cuáles son los elementos que hay que poner en práctica para el logro de una comunicación más efectiva?
28. ¿Cuáles son los elementos verbales?
29. ¿Cuáles son los elementos visuales?

30. ¿Cuáles son los elementos vocales?
31. ¿Qué te permiten el saber escuchar y el saber hablar?
32. ¿Qué es la retórica?
33. Menciona los 8 consejos para mejorar tus presentaciones en público
34. Menciona otros rasgos importantes que debes considerar para mejorar tus presentaciones en público (7)
35. Explica cada uno de los propósitos generales del discurso oral.
(Entretener, informar, convencer y persuadir)
36. ¿Cuáles son los tipos de presentaciones orales?
37. Define ponencia
38. Define conferencia
39. Define entrevista
40. Define seminario
41. Define debate

Etapa 3

“Razonamiento discursivo”

42. Define lo que es “discurso”
43. ¿Qué son los géneros discursivos?
44. Define razonamiento discursivo.
45. ¿Qué es un texto argumentativo?
46. ¿Qué es una falacia?
47. ¿Qué es un razonamiento?
48. ¿Qué es una inferencia?
49. ¿Por medio de qué se hacen las inferencias?
50. ¿Qué son las explicaciones?
51. ¿Qué son las predicciones?
52. ¿Qué son las asociaciones?
53. Define razonamiento deductivo.
54. Define razonamiento inductivo.
55. Escribe la definición de argumentación.
56. ¿Cuáles es la estructura de un argumento?
57. Define argumentos deductivos.
58. Define argumentos analógicos.
59. Define argumentos inductivos.
60. ¿Qué es un silogismo?
61. ¿Qué es la refutación?
62. ¿Qué es la interpretación?
63. ¿Qué es entender?
64. ¿Qué es comprensión?
65. ¿Qué es análisis?
66. Menciona los propósitos del análisis?

67. Define lo que es un resumen
68. Define que es la síntesis
69. ¿Qué es una analogía?
70. ¿Cuáles son los tipos de analogías?
71. Define analogía por sinonimia
72. Define analogía por antonimia
73. Define analogías por su relación lógica.
74. Menciona los diversos tipos de textos (4)
75. Define ensayo
76. Define monografía

Etapa 4

“Construcción de textos”

77. ¿Es la creación de un texto a partir de un conjunto de letras o signos para expresar o comunicar una idea o provocar algo en el lector?
78. ¿Viene del latín “texere”, que significa “tejer, trenzar, entrelazar”?
79. ¿Forma de texto que permite tejer o entrelazar ideas para crear un discurso o mensaje que deseamos expresar para nosotros mismos o para comunicar a otros?
80. ¿Qué actividades debemos realizar como parte final de nuestra redacción de un ensayo para que nos ayuden a corregir el texto escrito?
81. ¿Proceso que a menudo depende de la metodología de trabajo que cada quién adopte, así como del estilo personal del autor?
82. ¿Es la mínima unidad de redacción, la idea mínima de un texto escrito, expresa una idea o argumento?
83. ¿Partes que conforman el párrafo?
84. ¿Parte del párrafo que puede ser distinguida fácilmente, ya que enuncia la idea principal o parte esencial de la cual dependen las demás oraciones?
85. ¿Parte del párrafo que se anota con la finalidad de apoyar la idea de la oración principal y son las encargadas de aportar argumentos?
86. ¿Cuál es una característica del párrafo que se aboca a la visualización de un solo tema por párrafo?
87. ¿Es una cualidad del párrafo que tiene como característica encargarse del orden lógico de las ideas?
88. ¿Cuáles son los tres tipos de párrafo, dependiendo la función que desempeñan en el momento de la escritura?
89. ¿Según la RAE qué significa la palabra texto?
90. ¿Tipo de texto que narra o relata acciones reales o imaginarias, que suceden a unos protagonistas en un momento determinado?
91. ¿Texto que enfatiza las características esenciales o detalles del personaje u objeto a describir, de manera que el receptor logre captar el hecho lo más cercano a su realidad?
92. ¿Tipo de texto que su intención comunicativa es defender o rechazar opiniones o ideas?

93. ¿Texto que tiene como objetivo aclarar o transmitir información objetiva de un tema?
94. ¿Cuáles son los tres aspectos en los que se basan la producción de textos escritos y orales?
95. ¿Acción que se relaciona en forma importante con el contexto social y el plan de elaboración del texto, puede llamarse textualización?
96. ¿Cuáles son los elementos que se deben considerar para producir un texto que cumpla con los objetivos propuestos?
97. ¿A qué se le llama planificación del texto?
98. ¿Cuáles son las tres etapas para la producción de un texto escrito?
99. ¿Qué elementos se consideran en la etapa de la preescritura?
100. ¿Etapa que se refiere a la redacción sí del texto y en la que se ponen en práctica todas las habilidades verbales para seguir el plan formulado en la preescritura o tomar decisiones diferentes con base en el desarrollo del texto?
101. ¿Es la etapa probablemente más importante del proceso, en la que es deseable evaluar el texto para seguir trabajando en él constantemente?
102. ¿Cuáles son las partes en las que se divide la estructura del ensayo?
103. ¿Cuál es la función de la “Argumentación” en el ensayo?
104. Menciona tres tipos de ensayo:
105. ¿Cuál es el elemento más importante de partida con el cuál se da inicio a un ensayo?
106. ¿Cuál es la definición de la palabra “tesis” según la RAE?
107. ¿Cuáles son las características o requerimientos de una adecuada tesis?